

A jelen Alapító Okirat I. pontjában megnevezett Alapító a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény 74/A-74/F §-ai alapján az alábbi jogi személyiséggel rendelkező, közhasznú tevékenység kifejtésére létrejövő alapítványt hozza létre:

I. AZ ALAPÍTÓ ADATAI

1. Név: Fodor Mercédesz
2. Lakcím: Magyarország, 6786, Ruzsa, József Attila u. 38.
3. Az alapítvány rendelkezésére bocsátott vagyon: 120.000 Ft.

II. AZ ALAPÍTVÁNY ADATAI

1. Az Alapítvány neve: Játszótér Alapítvány (továbbiakban az Alapítvány),
2. Az Alapítvány székhelye: 5600 Békéscsaba, Pongrácz András u. 63.,
3. Az Alapítvány jogállása: Az Alapítvány önálló jogi személy,
4. Az Alapítvány időtartama: Az Alapítvány határozatlan időre jön létre.

III. AZ ALAPÍTVÁNY CÉLJAI, TEVÉKENYSÉGE ÉS JELLEGE

1. Az Alapítvány alapvető célja: Mivel a játék, mint tevékenység, kortól függetlenül, az emberek életének szerves és fontos része, ezért az Alapítvány alapvető céljának tekinti, hogy minden ember számára, kortól, nemtől és bármilyen más megkülönböztetéstől mentesen, megteremtése a játék lehetőségét, játék alapú mozgásfejlesztő tevékenységeket szervezzen, játszó tereket, játszó közösségeket fejlesszen. A játék folyamán fejlődik a mozgáskészség, a motorikus mozgás, szociális kapcsolatokat építünk ki, társadalmi normákat sajátítunk el, a játék segít beilleszkedni új közösségekbe, elfogadni az egymás közötti különbségeket, megtanít csapatban dolgozni, mozogni, fejleszti a kommunikációs készségünket, a mozgás révén pedig egészségesebb életmódra nevel. Ezért szükséges a játék minden ember számára, melyet az Alapítvány támogat és elősegít.

2. Az Alapítvány céljának elérése érdekében különösen az alábbi tevékenységek végrehajtását végzi:

- Játék és mozgás alapú fejlesztő rendezvények, események, projektek szervezése,
- Játszó közösségek létrehozása, működésük, tevékenységük támogatása tanácsadással, szervezetfejlesztéssel, források és infrastruktúra biztosításával,
- Kutatási tevékenységek végzése a különböző közösségek igényeinek, szükségleteinek felmérésére érdekében, akciótervek kidolgozása és végrehajtása az eredmények felhasználásával,
- A mindenkori döntéshozók segítése a szakmailag megalapozott, a lakosság igényeinek megfelelő döntések meghozásában,

IdM

- Hátrányos helyzetűek szakmai támogatása, az Alapítvány tevékenységbe történő bevonása, igényeiknek megfelelő egyéb fejlesztő tevékenységek szervezése, lebonyolítása,
- Játsszóterek, játsszóeszközök fejlesztése, felújítása, telepítése a hatályos balesetvédelmi szabványoknak megfelelően,
- Játsszóházak, gyermekellátó intézmények szakmai és anyagi támogatása, szükség esetén létrehozása és működtetése.

3. Az alapítvány tevékenysége szemszögéből kiemelt célcsoportjának tekinti a gyermek és ifjúsági korosztályokat, illetve a hátrányos helyzetűeket, fogyatékkal élőket, mozgásukban korlátozott személyeket, akiknek különösen nagy szükségük van a játékra, mint fejlesztő tevékenységre.

4. Az Alapítvány folytathat gazdasági-vállalkozási és befektetési tevékenységeket is, de csak és kizárólag alapcél szerinti tevékenységei megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve.

5. A célok megvalósítása érdekében az alapítvány együttműködhet más nonprofit szervezetekkel is.

6. Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

7. Az Alapítvány nyitott, ahhoz bármely belföldi, vagy külföldi természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért, és azokat elfogadja, támogatni kívánja.

8. Az Alapítvány működése nyilvános, szolgáltatásait a céljaiból adódó kööttségek figyelembevételével bárki nemre, fajra, életkorra, származásra vonatkozó vagy egyéb bármilyen jellegű jogellenes megkülönböztetés nélkül igénybe veheti.

IV. AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONA ÉS GAZDÁLKODÁSA

1. Induló vagyonként az Alapító 120.000,- Ft-ot (azaz Százhuszezer forintot) bocsát jelen Alapító Okirat aláírásával egyező időpontban az Alapítvány rendelkezésére.

2. Az Alapítvány teljes vagyona, valamint ennek a vagyonnak a hozadéka az alapítványi célok megvalósulását szolgálják, így teljes körűen felhasználható a célok elérése érdekében. Az Alapítvány vagyonát a Kuratórium az Alapító Okirat keretei között szabadon használhatja fel.

3. Az alapítványi vagyon felhasználásáról a kuratóriumi tagok szótöbbségi döntéssel döntenek. Szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

4. Az alapítványi vagyon felhasználásának módja követi az Alapító Okirat II. szakaszában felsorolt célok megvalósításának valamint tevékenységek kifejtésének jellegét. Az alapítványi vagyon felhasználása pályázatok kiírása, ösztöndíj, szociális segély kifizetése, eseti támogatás folyósítása, tanácsadás, szakmai továbbképzés, oktatás és természetbeni juttatás nyújtása útján történik. A pályázatok kiírásáról és elbírálásának rendjéről valamint határidejéről, az ösztöndíjak odaítélésének feltételeiről, az eseti támogatások folyósításáról és a természetbeni juttatások biztosításáról a Kuratórium dönt. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek

mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

5. Az Alapítvány nyitott, ahhoz bármely belföldi, vagy külföldi természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért, és azokat elfogadja, támogatni kívánja. Az Alapítványnak történt felajánlás elfogadásáról, így az Alapítványhoz való csatlakozásról az Alapítvány Kuratóriuma dönt.

6. A csatlakozók támogatásuknak az Alapítvány részére történő befizetésével, átadásával nem válnak Alapítókká, tehát olyan jogosítványokat és hatásköröket nem szerezhhetnek, amelyek a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján kizárólag az Alapító Okiratot Alapítóként aláíró illetve az alapítói jogok gyakorlására kijelölt személyeket, szervezeteket illethetne.

7. Csatlakozás esetén az ezáltal keletkező anyagi forrásokat is az alapcél szerinti tevékenységeinek megvalósítására kell fordítani. Az Alapítvány támogatása történhet készpénzzel, illetve a célok elérését közvetlenül segítő szolgáltatások, vagyontárgyak felajánlásával.

8. Az Alapítvány bevételeit és vagyonát köteles az Alapító Okiratban foglalt céljai megvalósítására fordítani. Az Alapítvány céljai elérése érdekében, de kizárólag ezeknek alárendelten, nonprofit, kiegészítő jelleggel gazdasági-vállalkozási és befektetési tevékenységeket is végezhet. A gazdasági-vállalkozási és befektetési tevékenységekből elért bevételeket az Alapítvány köteles alapcél szerinti tevékenysége érdekében felhasználni. Az Alapítvány elsődlegesen gazdasági-vállalkozási és befektetési tevékenységeket nem folytathat.

9. Az Alapítvány nonprofit, kiegészítő jelleggel folytathat gazdasági-vállalkozási és befektetési tevékenységeket, de csak alapcél szerinti tevékenységei megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapítványi célok megvalósítására fordítja.

V. AZ ALAPÍTVÁNY SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

1. Az Alapító az Alapítvány legfőbb döntéshozó, ügyintéző, képviselő és kezelő szerveként a Kuratóriumot bízta meg.

2. A kuratórium tagjait az alapító kéri fel határozott időre, tagonként 2 évre, mely megbízás csak indokolt esetben (Ptk 74./c. §. (6) bekezdés) vonható vissza. Nem hozható létre olyan kezelő szerv (kuratórium), amelyben az alapító – közvetlenül vagy közvetve – az Alapítvány vagyonának felhasználására meghatározó befolyást gyakorol (Ptk 74/C. §. (3) bekezdése).

3. Az Alapítvány céljainak megvalósításáról, az alapítványi vagyon kezeléséről és a céloknak megfelelő felhasználásáról a Kuratórium gondoskodik.

4. A Kuratórium – a jogszabályok által meghatározott keretek között – önállóan dönt valamennyi, az Alapítványra vonatkozó kérdésben.

FM

5. A Kuratórium határozza meg a jelen Alapító Okirat rendelkezéseinek megfelelően az alapítványi vagyon kezelésének feladatait, a vagyon felhasználásának konkrét módját és az Alapítvány alapcél szerinti tevékenységeit szolgáló gazdálkodás feltételeit.

6. Az Alapítvány Kuratóriumának taglétszáma – az elnököt is beleértve – **3 fő**. A Kuratórium elnöke és tagjai az Alapítvány vezető tisztségviselői.

7. A Kuratórium szükség szerint, de legalább évente egyszer tart ülést.

8. A Kuratórium összehívását szükség esetén bármely tag írásban kérheti a Kuratórium elnökétől.

9. A Kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet a Kuratórium elnöke készítet el, és őrzí meg. A jegyzőkönyv tartalmazza a Kuratórium döntéseinek, határozatainak tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát valamint személyét.

10. A Kuratórium elnöke gondoskodik a kuratóriumi ülések írásbeli összehívásáról, a napirendnek és a javaslatoknak a tervezett ülés időpontját megelőző 7. napig a kuratóriumi tagokkal és az egyéb érintettekkel való előzetes, írásbeli közléséről.

11. A Kuratórium döntéseit határozati formában hozza meg, melyeket a Kuratórium ülésein készített jegyzőkönyvek tartalmaznak.

12. A Kuratórium döntési jogköre szükségszerűen kiterjed:

- A célok eléréséhez szükséges feladatok meghatározására, a végrehajtás megszervezésére,
- Az alapítványi vagyon bővítésére, megőrzésére, kezelésére, befektetésére vonatkozó állásfoglalások meghozatalára,
- Döntéshozatal a kiegészítő jellegű, nonprofit gazdasági-vállalkozási vagy befektetési tevékenységek folytatásáról,
- Az Alapítvány céljaival összhangban tevékenykedő természetes személyek, jogi személyiséggel rendelkező és nem rendelkező nonprofit szervezetek támogatásának meghatározására, odaítélésére, folyósítására,
- Az előző évről készített beszámoló jelentés, valamint a közhasznúsági jelentés elfogadására,
- Az Alapítványhoz való csatlakozás elfogadására,
- A Kuratóriumi tagok és a munkaszervezet tisztségviselői díjazásának és költségtérítésének elfogadására és megállapítására azzal a megkötéssel, hogy a kuratórium tagjai részére kizárólag abban az esetben és kizárólag olyan mértékben nyújtható díjazás vagy folyósítható költségtérítés, amely az alapcél szerinti tevékenységeinek megvalósítását semmilyen formában nem veszélyezteti,
- A munkaszervezet működésének, feladatainak meghatározására, ellenőrzésére,
- A következő évi költségvetés elfogadására.

13. A Kuratórium határozatait egyszerű szótöbbségi döntéssel hozza meg, szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni. A Kuratórium akkor határozatképes, ha **ülésén legalább 2 tagja jelen van.**

14. A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként

FM

érdekelt. Nem minősül előnynek az Alapítvány, mint közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

15. A Kuratórium ülése nyilvános. A Kuratórium döntéseiről az Elnök az érintetteket írásban értesíti és gondoskodik a határozatoknak az Alapítvány székhelyén, vagy a saját internetes honlapon történő azonnali, 8 naptári napra történő kifüggesztéséről. A kifüggesztés időtartamába a kifüggesztés és a levétel napja nem számít bele.

16. A Kuratórium az Alapítvány adminisztratív (operatív) feladatainak ellátására munkaszervezetet is működtethet ügyvezető irányításával. A Kuratórium az ügyvezetéssel kuratóriumi tagot is megbízhat. Az Alapító jelen Alapító Okirat aláírásával felhatalmazza a Kuratóriumot arra, hogy az alapítvány alkalmazottjának képviseleti jogot biztosítson, megjelölve a képviseleti jog gyakorlásának módját, illetőleg terjedelmét. Az alkalmazott képviseleti joggal való felruházására az Alapító meghatározó befolyásának tilalmára és a bankszámla feletti együttes rendelkezési jog gyakorlására vonatkozó jogszabályi rendelkezések fgyeilembevételével kerülhet csak sor.

17. A Kuratórium elnöke és tagjai az Alapítvány Kuratóriumában az Alapítvány javára végzett tevékenységükért a Kuratórium által meghatározott mértékű tiszteletdíjban és költségterítésben részesülhetnek.

18. Az Alapítvány Alapítója és az Alapítvány számára felajánlást tevő személyek, valamint ezek hozzátartozói az Alapítványtól támogatást nem kaphatnak.

19. A Kuratórium tagjai:

- **Elnök:**
 - **Papp Zoltán**
 - **Állandó lakcím: 5600 Békéscsaba, Pongrácz A. u. 63.**
 - **Ideiglenes lakcím: 8200 Veszprém, Cserhát ltp. 1., 1. emelet / 3. ajtó**
- **Tagok:**
 - **Chlebnyiczky Pál**
 - **Állandó lakcím: 5675 Telekgerendás Hársfa u. 17.**
 - **Völgyes Attila**
 - **Állandó lakcím: 5600 Békéscsaba Batsányi u. 21.**

20. Nem lehet a Kuratórium tagja az Alapító, vagy más olyan személy, aki:

- az Alapító hozzátartozója,
- az Alapítóval vagy az alapító meghatározó befolyása alatt álló jogi személlyel vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társasággal munkaviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb szerződéses jogviszonyban áll,
- az Alapítóval egyéb érdekeltségi viszonyban áll,
- akivel szemben törvényben meghatározott kizáró ok áll fenn.

Ezen személyek meghatározó befolyást az Alapítvány működésére valamint a Kuratórium tevékenységére semmilyen formában nem gyakorolhatnak.

21. A kuratóriumi tag tisztségének megszűnése történhet önkéntes lemondással, valamint a megbízási idő lejártával, és az új kuratóriumi tag bírósági nyilvántartásba történő bejegyzésével. Ha a kuratórium tagjai közül a tagok valamelyikének kuratóriumi tagsága -

annak lejártát megelőzően - megszűnik, az újonnan kijelölt tag tisztsége az eredetileg kinevezett tag kijelölése idejének hátralévő időtartamára kell, hogy szóljon.

22. A kuratóriumi tag tisztségének megszűnése történhet törvényben meghatározott ok bekövetkezése esetén is. A kuratórium tagjai ilyen eset bekövetkezésekor, annak tudomásukra jutásával egy időben, kötelesek írásban tájékoztatni arról a Kuratórium elnökét valamint az Alapítót.

23. A Kuratórium elnökének döntési és egyéb jogköre, feladatai:

- Az Alapítványt önállóan és teljes körűen jogosult képviselni.
- Az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezési jog, valamint az utalványozási jog a Kuratórium elnökét önállóan illeti meg.
- Az alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a Kuratórium elnöke gyakorolja.
- A Kuratórium elnöke az általa gyakorolt jogköröket, és mindenkor intézkedéseit a kuratórium döntésének megfelelően, döntés hiányában pedig az alapítvány érdekeivel összhangban kell megtennie.

24. A kuratórium elnökét akadályoztatása esetén az általa kijelölt kuratórium tag, ilyen személy hiányában a kuratórium által megbízott kuratóriumi tag helyettesíti.

VI. AZ ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁSA

1. Az Alapító Okiratot az Alapító a Ptk. 74/B. §. (5) bekezdésében foglaltak szerint módosíthatja.

VII. A KÖZCÉLÚ ADOMÁNYGYŰJTÉS SZABÁLYAI

1. Az Alapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével.

2. Az Alapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak az Alapítvány képviselőjének írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.

3. Az Alapítvány részére juttatott adományokat – nem pénzbeli hozzájárulás esetén – a könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

VIII. A BESZÁMOLÁSI SZABÁLYOK

1. Az Alapítvány köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni. A közhasznúsági jelentés elfogadása a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik, melyről a kuratóriumi tagok egyszerű szótöbbségi döntéssel döntenek

7/11

IX. A NYILVÁNTARTÁSI SZABÁLYOK

1. Az Alapítvány alpcél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten tartja nyilván.

X. AZ ALAPÍTVÁNY MEGSZÚNÉSE

1. Az Alapítvány bármely okból történő megszűnése esetén a megszűnés idején meglévő vagyont az alapítványi célokkal azonos, vagy hasonló célú alapítványok támogatására kell fordítani.

XI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Az Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2012. évi CLXXV. törvény rendelkezései irányadók, annak keretei között a kezelő szervezet bármely kérdésben határozatot hozhat.

2. Az Alapítvány működése során keletkezett okiratokba bárki betekinthez, amennyiben ez az Alapítvány vagy mások jogszabály által védett jogait (különös tekintettel az üzleti titkokra, a személyiségi jogokra, a szellemi alkotások és a személyes adatok védelmére) vagy jogos érdekeit nem sérti, vagy nem veszélyezteti. Az iratokba való betekintés lehetőségét a Kuratórium elnöke köteles biztosítani az érdeklődő számára előzetes időpont egyeztetést követően, az Alapítvány székhelyén, felügyelet mellett.

3. Az Alapító tudomásul veszi, hogy az Alapítvány bírósági nyilvántartásba vétele után az általa tett Alapítványt nem vonhatja vissza.

Kelt.: Veszprém, 2013. október 25.


Fodor Mercédesz

Alapító

6786, Ruzsa, József Attila u. 38.